

Процедура создания ТОС

III ЭТАП

Регистрация Устава ТОС

На регистрацию ТОС в Совет депутатов города Белгорода представляются следующие документы:



- Заявление на регистрацию Устава. (Приложение 11)
- Решение Совета депутатов об установлении границы территории, на которой организуется осуществление ТОС.
- Протокол собрания граждан, в котором содержится принятое решение об организации ТОС на соответствующей территории.
- Список участников собрания, в случае проведения конференции - список делегатов конференции с указанием нормы представительства и протоколы собрания по выдвижению делегатов со списком участников собрания
- Устав, принятый собранием граждан (в 3х экз.)

Представленные в Совет депутатов документы рассматриваются в течение одного месяца со дня их поступления.

По результатам рассмотрения документов председателем **Совета депутатов города Белгорода принимается постановление о регистрации устава территориального общественного самоуправления** либо возвращаются документы с мотивированным отказом в регистрации.

Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления допускается в случаях, если:

- представлен неполный комплект документов;
- устав территориального общественного самоуправления не соответствует требованиям, предусмотренным **ч. 9 ст. 27** Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- решение об организации территориального общественного самоуправления принято неправомочным составом собрания (конференции) граждан.



**Моментом регистрации признается дата издания
постановления
председателем Совета депутатов города Белгорода о
регистрации устава ТОС**

Руководителю органа территориального общественного самоуправления выдается удостоверение установленного образца (Приложение 12).

Выдача удостоверения осуществляется на основании заявления (Приложение 13) и протокола, подтверждающего избрание заявителя на должность руководителя органа ТОС.

Удостоверение руководителя органа ТОС является основным документом, подтверждающим его полномочия.

Удостоверение подписывается председателем Совета депутатов города Белгорода.

Подписанное и зарегистрированное удостоверение направляется в соответствующий комитет по управлению округом администрации города для выдачи его руководителю органа ТОС.

Выдача удостоверения осуществляется лично руководителю органа ТОС под роспись в журнале учета выдачи удостоверений руководителям органов ТОС соответствующего округа.

Удостоверение выдается руководителю органа ТОС на срок его полномочий, предусмотренный уставом ТОС.

По истечении срока полномочий или в случае досрочного их прекращения удостоверение подлежит возврату в соответствующий комитет по управлению округом администрации города.

При продлении срока полномочий руководителя органа ТОС, на основании заявления и протокола, подтверждающего его избрание, в удостоверении делается соответствующая запись.

